CR RÉUNION GOUVERNANCE DU BIZ AU 20/02/2021

Objet : répartir l'ensemble des tâches à effectuer au BIZ et en lien avec le BIZ dans des groupes nommés « commissions » et définir les liaisons à prévoir entre ces commissions. Il s'agit des commissions permanentes, qui regroupent les tâches qui reviennent en continu ou régulièrement.

Animation: Julien, Nama
Compte-rendu: Michel, Nama
Présent.e.s: Léo, Candice, Yannick, Nama, Michel, Valérie, Christiane, Babeth, Hervé, Florian,Pasquine, Céline
Excusé.e.s: Frede, Juliette, Fabien, Aurore

De ce fait, ne ressortent pas de la répartition ci-après :
- Les projets importants : ex tour à hirondelle.
Pour ce type de projet il est créé une commission ad hoc, laquelle sollicitera en tant que de besoin les autres commisssions ; mais c'est elle qui a la charge de la maîtrise d'ensemble du projet et du calendrier.
- Les événements festifs lourds : ex Arrière-saison, Doux jardin, chasse aux œufs.
Là encore une commission spécifique est créée ; elle a la charge de définir le contenu, le calendrier, les participants externes éventuels (artistes, associations). Mais elle sollicite en tant que de besoin les autres commissions.

COMMUNICATION

Contenu : garnir et gérer le site internet et Facebook. Pour ce qui est du mailing , chaque commission rédige les mails pour ses besoins propres. La commission COMM se charge des mails concernant l'ensemble du BIZ et surtout de ceux à destination de l'extérieur.
Participants : Julien pour la gestion du site internet seulement ; Candice se propose sur ce même créneau. Yannick et Céline pour la diffusion des mails et pour renseigner Facebook. Candice se propose également de réaliser tout ce qui a trait à la communication graphique (visuels).

ADHÉSIONS

Contenu : Récupérer les bulletins d'adhésion et les cotisations puis transmettre aux AJONC. Tenir à jour la liste des adhérents en lien avec les AJONC . Ceci présente quelques difficultés compte tenu qu'il y a des adhésions directes aux AJONC ; il importe donc de confronter les fichiers avec les AJONC et de mettre à jour notre liste d'adhérents avec les données ainsi collectées.
Remarques :Julien se propose de transmettre aux AJONC et d'introduire Léo auprès des Ajonc pour que le relais se fasse. Léo propose de mettre le nez dans la gestion du fichier adhérents, en lien avec Yannick.
NDLR : nous soulignons le fait qu'il n'y ait qu'un seul candidat qui se soit proposé et qui, rappelons-le, débute au jardin et dans le milieu associatif : Léo.
Participants : Léo (Julien et Yannick en soutien/tuilage).

TRAVAUX

Contenu : Il s'agit surtout de logistique et d'organisation. Lister les travaux à faire lors de la prochaine journée de travaux et diffuser cette liste à tous les bizardiniers. Prévoir le matériel nécessaire en lien avec les AJONC. Gérer la liste des personnes candidates pour la prochaine journée travaux et la faire connaître à tous.
Remarques : Chaque commission a la charge de définir les travaux qui relèvent de son domaine et de le faire savoir à la commission TRAVAUX qui gère la liste globale.
L'exécution des travaux est du ressort de tous les bizardiniers. Les dates des journées travaux sont arrêtées en réunion collective ; elles restent fixées pour le moment au 3e samedi du mois.
Participants : Michel, Valérie

BIODIVERSITÉ

Contenu : Faune, flore, forêt-jardin, mares, cuves (selon leur destination)
Participants : Flore/forêt-jardin : Nama + Julien (foret jardin : guilde avec des enfants?)
Faune /mares : Florian + Michel + Hervé (oiseaux et nichoirs)

OUVERTURES

Contenu : Accueil du public, accueils spécifiques des écoles et associations.
Rappelons que l'accueil « général » se fait lors des journées travaux ; il ne semble pas utile de désigner de référent pour ce type d'accueil ; l'expérience montre que cela se fait spontanément sans difficulté. L'idée de permanence sur le jardin n'est pas retenue. Pour les ouvertures spécifiques (à la demande), il va de soi qu'elle se feront selon les disponibilités de chacun.
Participants : Hervé (écoles)
Nama, Valérie et Geneviève (associations)
Valérie et Julien en renforts

BRICOLAGE

Contenu : Maintenance, réparation des installations et matériels. Elle est en charge de constater les problèmes mais aussi de prendre en compte les constats des autres bizardiniers (ex : constat de cuve fait par la commission biodiversité). Elle a la charge d'organiser les travaux , de prévoir les outils nécessaires, d'étudier la faisabilité. Mais les travaux d'exécution incombent à tous (cf commission TRAVAUX). En fait cette commission est très ressemblante à la commission TRAVAUX.
Participants : Hervé, Yannick, Céline, Michel

MÉMOIRE

Contenu : Maintenir et gérer les archives du BIZ (écrits, fichiers , photos)
Jusqu'à présent Christiane a assuré l'essentiel ; elle a transmis à Julien les cartons contenant les documents mémoire.
Participants : Aurélie (photo), Julien (papier), Nama (divers Google Drive)

REUNIONS

Contenu : Il s'agit de la gestion de l'ordre du jour et de sa diffusion, du rappel des dates de réunions par mail, de l'animation de réunion et de la prise de notes et comptes rendus.
Remarques :il appartient à chaque commission de demander à la commission REUNIONS l'inscription d'un sujet à l'ordre du jour. Il leur appartient aussi de préparer leurs interventions sur ces sujets.
Il est décidé que les tours d'animation, de prise de notes et de compte-rendus seront décidés en début de réunion au bon vouloir des personnes présentes. Léo propose de nous présenter un outil ergonomique et efficace permettant de collecter les propositions et remarques sur les sujets prévus à l'ordre du jour (Trelo)
Participants : Valérie et Céline pour l'ordre du jour, Léo pour les nouveaux outils

ANNEXES

PROCHAINES RÉUNIONS :Les réunions pendant le COVID se feront lors des journées travaux
Date des prochaines journées travaux : 27 mars , 17 avril
RELATIONS MAIRIE : Yannick, Léo
REFERENTS SYMBOLIQUES AJONC : Léo, Nama, Yannick
QUESTIONS SOULEVÉES :
(Michel) -Qui a la charge de définir quoi et quand il faut tailler les arbres, dégager des buissons ?…
(Hervé) -A quoi rattache-t-on les parcelles d'Hervé et le parc à courges ?

A FAIRE

-Julien envoie la trame de base du CR à Nama
-Céline diffuse les prochaines dates par mail
-Nama demande à Christiane la version numérique du doc papier « Le Jardin sans Non »